



GUIDE D'UTILISATION DE LA COMMUNAUTÉ WHATSAPP



RJCCQ
Regroupement des jeunes
chambres de commerce du Québec

TABLE DES MATIÈRES

I. INTRODUCTION

II. LES OBJECTIFS DE LA COMMUNAUTÉ

- Groupe 1 : Infos et annonces du RJCCQ
- Groupe 2 : Pratiques, témoignages et solutions

III. LES RÈGLES D'UTILISATION DES GROUPES

- Respect et courtoisie
- Confidentialité
- Utilisation modérée des notifications

IV. ADMINISTRATEURS ET GESTION DES GROUPES

- Rôle des administrateurs

V. BONNES PRATIQUES POUR LES MEMBRES

- Partager et participer activement
- Utiliser les fonctions de WhatsApp de manière adéquate
- Respecter la confidentialité des membres



I - INTRODUCTION

La communauté WhatsApp du RJCCQ a été créée pour favoriser la collaboration, l'échange d'idées et la diffusion d'informations essentielles entre les membres du RJCCQ. L'objectif est de vous offrir un environnement où vous pouvez partager des pratiques, des témoignages et des solutions, mais aussi rester informés des dernières annonces et événements liés au RJCCQ. Nous encourageons l'interaction et la solidarité entre les membres afin d'enrichir vos expériences et de développer des projets communs qui bénéficieront à l'ensemble de la communauté.



II - LES OBJECTIFS DE LA COMMUNAUTÉ

GRUPE 1 : INFOS ET ANNONCES DU RJCCQ

Objectif : Ce groupe est dédié aux informations pertinentes pour les membres, annonces importantes, évènements et actualités du RJCCQ.

Public cible : Membres des comités jeunesse, membres des CA, dirigeants et employés des jeunes chambres.

Types de contenu :

- Annonces d'évènements, formations, conférences ou initiatives organisées par le RJCCQ;
- Mise à jour sur les changements, projets ou partenariats du RJCCQ;
- Rapports et publications importantes du RJCCQ;
- Informations urgentes ou de dernière minute.



II - LES OBJECTIFS DE LA COMMUNAUTÉ

GRUPE 2 : PRATIQUES, TÉMOIGNAGES ET SOLUTIONS

Objectif : Ce groupe est destiné à favoriser l'échange d'idées, de bonnes pratiques et d'expériences. Les membres peuvent y partager des témoignages inspirants, des réussites, poser des questions et demander des conseils pratiques.

Public cible : Membres des comités jeunesse, membres des CA, dirigeants et employés des jeunes chambres.

Types de contenu :

- Bonnes pratiques de gestion et d'organisation;
- Témoignages d'évènements ou projets réussis;
- Discussions ouvertes pour poser des questions, échanger des idées ou trouver des solutions aux défis communs;
- Ressources et outils partagés par les membres.



III - LES RÈGLES D'UTILISATION DES GROUPES

Respect et courtoisie :

- Le respect mutuel est primordial. Chacun doit pouvoir s'exprimer librement, mais toujours de manière constructive.
- Toute forme de discours discriminatoire, insultant ou inapproprié sera immédiatement supprimée, et des sanctions pourront être prises en fonction de la gravité de l'infraction.

Confidentialité :

- Les informations partagées dans ces groupes ne doivent pas être confidentielles et doivent respecter la vie privée des individus et des organisations.

Utilisation modérée des notifications:

- Éviter de poster des messages non essentiels. Réservez les messages importants aux autres membres du groupe, pour ne pas saturer l'espace de discussion.
- Encourager l'interaction et la collaboration mais évitez d'entrer dans des débats interminables. Si nécessaire, proposez de déplacer la discussion vers un canal plus privé.



IV - ADMINISTRATEURS ET GESTION DES GROUPES

Rôle des administrateurs :

- Les employés du RJCCQ ont le rôle d'administrateur;
- Les administrateurs sont responsables de l'approbation des membres, de la modération des contenus et de la gestion du respect des règles. Ils peuvent supprimer les messages inappropriés et expulser les membres qui ne respectent pas les règles;
- Les administrateurs doivent veiller à ce que les discussions restent alignées avec les objectifs des groupes et encourager l'implication active des membres.



V - BONNES PRATIQUES POUR LES MEMBRES

Partager et participer activement

- Partagez des ressources utiles, des conseils pratiques et des témoignages qui peuvent bénéficier à toute la communauté.
- Répondez aux questions d'autres membres et soyez ouvert à l'échange d'idées.

Utiliser les fonctions de WhatsApp de manière adéquate

- Utilisez la fonction de recherche pour trouver des discussions ou des informations passées avant de poser une question.
- Si un message est long ou complexe, envisagez de l'envoyer sous forme de documents ou de liens pour garder les discussions plus fluides.

Respecter la confidentialité des membres

- N'envoyez pas de messages en privé sans autorisation préalable si le sujet a été discuté dans le groupe.
- Demandez toujours la permission avant de partager des témoignages personnels ou des informations concernant un autre membre.

